

Gebruiksvoorwaarden Emerce Interim ('Emerce Interim')

Inleiding

Emerce Interim is een gezamenlijk initiatief van mediaplatform Emerce BV (hierna '**Emerce**') en detacheerder Brunel BV (hierna '**Brunel**'). Emerce Interim heeft als doel het proces rondom het vinden van flexibel werk of flexibele arbeidskrachten op het gebied van marketing, commerce en tech zo simpel mogelijk te laten verlopen. Gebruikers van het platform en de website www.emerce.nl/interim, mogen Emerce Interim uitsluitend gebruiken voor het plaatsen en opvolgen van geplaatste opdrachten in marketing, commerce en tech die op Emerce Interim worden aangeboden, voor de uitwisseling van informatie en documenten met betrekking tot de totstandkoming, en uitvoering van opdrachtovereenkomsten en alle handelingen die redelijkerwijs noodzakelijk zijn om de hiervoor genoemde doelstellingen te verwezenlijken, hierna gezamenlijk te noemen: '**Doel**'

Emerce Interim kan worden gebruikt door personen die geïnteresseerd zijn in een opdracht (hierna: '**Kandidaat**'), personen die voor Emerce Interim werkzaam zijn of zijn geweest (hierna: '**Professional**'), door opdrachtgevers van Emerce Interim (hierna: '**Opdrachtgever**') die op zoek zijn naar Kandidaten en door medewerkers van Emerce Interim, allen gezamenlijk '**Gebruikers**' en individueel '**Gebruiker**' genoemd. Gebruikers kunnen informatie op het Platform plaatsen, zoals foto's, teksten, urenstaten en overige informatie (hierna: '**Gebruikersinhoud**').

Kandidaten kunnen onder meer een persoonlijk profiel aanmaken en reageren op geplaatste opdrachten. Professionals kunnen opdrachtovereenkomsten sluiten, hun beschikbaarheid registreren, opdrachtovereenkomsten en aanverwante documenten inzien en gewerkte uren registreren. Opdrachtgevers kunnen onder meer een zakelijk profiel aanmaken, opdrachten insturen, profielen van Kandidaten en Professionals bekijken, opdrachten bevestigen, gewerkte uren goedkeuren en documenten inzien die nodig zijn voor de uitvoering van een opdrachtovereenkomst.

1. Toepasselijkheid

1.1

Deze gebruiksvoorwaarden (hierna: '**Gebruiksvoorwaarden**') zijn van toepassing op het gebruik van het Emerce Interim en vormen de basis waarop toegang wordt verleend en Emerce Interim kan worden gebruikt.

1.2

Emerce behoudt zich het recht voor om de Gebruiksvoorwaarden op elk gewenst moment en naar eigen inzicht te wijzigen. Emerce zal de aangepaste Gebruiksvoorwaarden steeds via Emerce Interim beschikbaar stellen. De Gebruiksvoorwaarden zoals vermeld op het Emerce Interim zijn van toepassing en prevaleren boven eerdere versies.

1.3

Emerce verleent Gebruikers een beperkte, niet exclusieve, intrekbare licentie om gebruik te maken van Emerce Interim. Deze licentie blijft van kracht totdat het account van de Gebruiker van Emerce Interim is verwijderd. Emerce behoudt de eigendomsrechten op alle kopieën.

2. Aanmaken van een profiel

2.1

Voor het gebruik van Emerce Interim is een combinatie van een gebruikersnaam en wachtwoord vereist om een account aan te maken. Na screening en goedkeuring van het account door Emerce kan de Gebruiker een profiel aanmaken en daarin persoonlijke voorkeuren en wensen opnemen (hierna: '**Profiel**'). Screening gebeurt door ten minste twee door de Kandidaat op te geven referenties in te winnen. Het Profiel is opgebouwd uit de gegevens die de Gebruiker in het Profiel opneemt en de keuzes die de Gebruiker daarbij zelf maakt.

2.2

Het aanmaken van een Profiel is geheel vrijblijvend. Het verplicht Kandidaten en Professionals niet om werk te accepteren. Opdrachtgevers en Emerce zijn niet verplicht om werk aan te bieden.

2.3

Emerce gebruikt de informatie uit het Profiel om de dienstverlening beter af te kunnen stemmen op de wensen, voorkeuren en kwaliteiten van Gebruikers, dit gebeurt deels door medewerkers van Emerce en deels geautomatiseerd.

2.4

Het gebruik van het Profiel is strikt persoonlijk. Het is niet toegestaan een Profiel aan te maken onder een valse naam. Gebruiker dient het Profiel zorgvuldig te beheren en niet te delen met anderen.

2.5

Gebruiker is verantwoordelijk voor alle handelingen die met zijn account op Emerce Interim worden uitgevoerd. Indien Gebruiker vermoedt dat anderen toegang hebben tot zijn account, dan dient Gebruiker hiervan melding te doen aan Emerce via interim@emerce.nl en direct het wachtwoord te wijzigen.

2.6

Emerce behoudt zich het recht voor het Profiel te blokkeren of te verwijderen, indien de Gebruiker zich niet houdt aan de Gebruiksvoorwaarden of de wet. Daarnaast is Emerce gerechtigd het Profiel te verwijderen indien Gebruiker twaalf maanden niet meer heeft ingelogd op Emerce Interim. Emerce informeert Gebruikers uiterlijk een maand voorafgaand aan de verwijdering van het Profiel.

2.7

Als een Profiel is verwijderd en een gebruiker Emerce Interim weer wil gebruiken dan kan de gebruiker mailen naar interim@emerce.nl om het account te reactiveren

3. Gebruik van Emerce Interim

3.1

Emerce Interim is uitsluitend bestemd voor persoonlijk gebruik. Het is niet toegestaan Emerce Interim te gebruiken op een wijze die niet verenigbaar is met het Doel.

3.2

Om gebruik te maken van de functionaliteiten van Emerce Interim is een elektronisch device (hierna: '**Device**'), een stabiele 3G, 4G of Wifi verbinding vereist. Zonder deze verbinding kan de juiste werking van het Emerce Interim op het Device worden belemmerd.

3.3

Emerce zal zich redelijkerwijs inspannen om de beschikbaarheid en kwaliteit van Emerce Interim te waarborgen. Emerce staat echter niet in voor de ongestoorde werking en beschikbaarheid Emerce Interim. Emerce is uitdrukkelijk niet verantwoordelijk voor storingen of verminderde beschikbaarheid Emerce Interim door overmacht en/of door handelen of nalaten van Gebruikers en sluit iedere aansprakelijkheid daarvoor uit. Emerce is niet gehouden om Emerce Interim te behouden, te ondersteunen, te upgraden of te updaten, of te gebruiken indien dit naar het oordeel van Emerce niet wenselijk is.

3.4

Emerce is gerechtigd (maar niet verplicht) Emerce Interim aan te passen, onder meer in verband met haar bedrijfsprocessen of technologische ontwikkelingen. Bestaande functionaliteiten kunnen worden aangepast, aangevuld of verwijderd. Emerce zal Gebruikers, waar nodig en mogelijk, vooraf informeren over aanpassingen die een wezenlijke impact hebben op de samenwerking met Emerce Interim.

3.5

Emerce Interim kan niet worden gebruikt als opslagplaats van unieke gegevens of back-up daarvan. De informatie op Emerce Interim wordt niet onbeperkt getoond en bewaard. De Gebruiker dient zelf zorg te dragen voor een adequate back-up van gegevens. De Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de naleving van op Gebruiker rustende bewaarverplichtingen op grond van wet- en regelgeving.

3.6

Emerce kan digitaal of anderszins ondersteuning geven bij het gebruik van Emerce Interim. Emerce is daartoe echter niet verplicht.

3.7

Gebruiker meldt storingen die zich voordoen op Emerce Interim direct aan Emerce via interim@emerce.nl. Gebruiker is gehouden medewerking te verlenen aan een eventueel storingsonderzoek.

3.8

De juiste werking en beveiliging van Emerce Interim is alleen van toepassing wanneer het Device, waar Emerce Interim op wordt gebruikt, voorzien is van de officiële versies van besturingssystemen, die geschikt zijn voor het Device.

5. Richtlijnen voor gebruik van Emerce Interim

5.1

Gebruiker stemt ermee in om zich aan de onderstaande richtlijnen te houden:

5.2

Gebruiker dient zich bij het gebruik van Emerce Interim te houden aan de toepasselijke wet- en regelgeving, de Gebruiksvoorwaarden en alle instructies van Emerce - op welke wijze dan ook gegeven - met betrekking tot het gebruik Emerce Interim.

5.3

Gebruiker respecteert Emerce Interim en de andere Gebruikers. Gebruiker zal geen Gebruikersinhoud of een gebruikersnaam gebruiken:

- die naar de mening van Emerce beledigend, krenkend, lasterlijk, pornografisch, bedreigend of obscene is;
- die is bedoeld om andere Gebruikers onheus te bejegenen of een dergelijk effect heeft;
- die illegaal is;
- die inbreuk maakt op van rechten van Emerce of anderen;
- die kwaadaardige inhoud zoals malware, trojan horses of virussen bevat, of op andere wijze het functioneren van Emerce Interim verhindert;
- die referenties bevat naar commerciële producten of diensten of die commerciële producten of diensten op andere manier aanprijst, tenzij uitdrukkelijk toegestaan door Emerce.
- om nadere informatie omtrent geplaatste opdrachten te verkrijgen en die informatie aan te wenden om buiten Emerce Interim om bij de betreffende Opdrachtgever te solliciteren of aan de Opdrachtgever Emerce Interim eigen kandidaten voor te stellen.

5.4

Gebruiker zal bij overtreding van artikel 5.3 aan Emerce een direct opeisbare boete verschuldigd zijn van € 5.000 voor iedere overtreding, en een boete van 500 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, een en ander onverminderd de rechten van Emerce tot het vorderen van schadevergoeding in plaats van de verbeurde boetes.

5.5

Emerce respecteert rechten inzake intellectuele eigendom van eenieder en verwacht van Gebruikers hetzelfde. Het is niet toegestaan:

- Gebruikersinhoud van andere gebruikers op een andere wijze te gebruiken dan noodzakelijk is voor het doel;
- Emerce Interim te reverse-engineeren, decompileren, uit elkaar te halen en/of aan te passen;
- De technologie van Emerce Interim die gebruikt wordt door Emerce en/of derden te omzeilen;

6. Informatie op Emerce Interim

6.1

Gebruiker is zelf verantwoordelijk voor de juistheid van de Gebruikersinhoud. Emerce gaat er bij haar dienstverlening vanuit dat de door Gebruiker verstrekte informatie correct is.

6.2

Emerce is bevoegd, maar niet verplicht om informatie, waaronder Gebruikersinhoud die niet (meer) juist of volledig is, zonder vooraankondiging te verwijderen, of het Profiel van de Gebruiker te verwijderen.

6.3

Ten aanzien van de Gebruikersinhoud en het tijdstip van ontvangst daarvan door Emerce is de registratie hiervan in de systemen van Emerce Interim leidend.

7. Beveiliging van Emerce Interim

7.1

Emerce beveiligt de informatie die Gebruikers op Emerce Interim plaatsen met de modernste technieken om ongeautoriseerde toegang tot en gebruik van informatie van Emerce Interim te voorkomen. Emerce heeft in ieder geval de volgende maatregelen genomen:

a.

de hardware waarop de gegevens van Gebruikers worden opgeslagen, is geplaatst in ruimtes waartoe alleen geautoriseerde personen toegang hebben. De ruimtes zijn beveiligd met branddetectieapparatuur;

b.

Emerce maakt voor Emerce Interim gebruik van firewalls, authenticatietools en encryptie om gegevens en bestanden zo goed mogelijk te beschermen tegen bekende virussen en aanvallen;

c.

Emerce gebruikt zogenaamde firewall technieken om alleen geautoriseerde personen toegang te geven tot de voor hen relevante gegevens.

7.2

Het is niet mogelijk om volledig uit te sluiten dat gebruikersinhoud onbevoegd en/of onrechtmatig wordt gebruikt of ongewild wordt aangetast of verloren gaat. Emerce aanvaardt geen aansprakelijkheid indien Gebruikersinhoud, ondanks de genomen maatregelen, ongewild wordt aangetast of verloren gaat dan wel onrechtmatig of onbevoegd wordt ingezien, tenzij dit te wijten is aan grove schuld of opzet van Emerce.

8. Intellectuele Eigendom

8.1

Gebruiker blijft zelf eigenaar van de Gebruikersinhoud. Ten aanzien van Gebruikersinhoud waarop intellectuele eigendomsrechten rusten, zoals maar niet beperkt tot foto's, woord- en beeldmerken, verleent Gebruiker aan Emerce een niet-exclusieve, overdraagbare, royaltyvrije, wereldwijde licentie om alle Gebruikersinhoud te gebruiken, een en ander met inachtneming van hetgeen hierover in de Privacyverklaring van Emerce en Brunel is bepaald. Deze licentie eindigt op het moment dat de Gebruikersinhoud wordt verwijderd of het Profiel is verwijderd.

8.2

Gebruiker verklaart dat Gebruikersinhoud niet in strijd met de Gebruiksvoorwaarden wordt geplaatst en het gebruik ervan door andere Gebruikers geen inbreuk vormt op rechten van derden.

8.3

Gebruiker is te allen tijde verantwoordelijk voor Gebruikersinhoud. Emerce is niet verantwoordelijk voor Gebruikersinhoud. Gebruiker vrijwaart Emerce voor vorderingen van derden die jegens Emerce worden ingesteld die verband houden met Gebruikersinhoud.

8.4

Als Gebruiker feedback, ideeën of suggesties aan Emerce kenbaar maakt in verband met het gebruik van Emerce Interim, verleent Gebruiker toestemming aan Emerce om deze feedback, ideeën of suggesties zonder beperking en kosteloos voor eigen doeleinden te gebruiken.

9. Verwerking van persoonsgegevens

Op Emerce Interim wordt vertrouwelijke informatie, waaronder persoonsgegevens, verwerkt. Emerce en Brunel verwerken persoonsgegevens vertrouwelijk zoals beschreven in de Privacyverklaring. Voor vragen kunnen Gebruikers zich wenden tot Emerce via interim@emerce.nl.

10. Rechtskeuze en forumkeuze

Op de Gebruiksvoorwaarden is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen met betrekking tot de Gebruiksvoorwaarden zullen worden voorgelegd aan de rechter te Amsterdam.

Deze voorwaarden zijn voor het laatst aangepast op 7 oktober 2019.